

Договор на выполнение работ по благоустройству дворовых и общественных территорий в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной среды» №1

г. Березовский

«30» октября 2020 г.

Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Ваш Дом», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Кручинина Сергея Александровича, действующего на основании устава, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Гладких Иван Андреевич, именуемый в дальнейшем «Подрядчик», в лице Гладких Ивана Андреевича, действующего на основании устава, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с законодательством Российской Федерации заключили настоящий Договор, именуемый в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик своими силами и (или) силами привлеченных организаций¹ выполняет работы, являющиеся предметом Договора. Заказчик обязуется принять и оплатить результат выполненных работ. Предметом Договора является: Комплексное благоустройство дворовой территории многоквартирного дома по адресу: г. Березовский, ул. Гагарина, 29. (далее применительно к комплексу работ – работы)²

1.2. Работы, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Договора, выполняются Подрядчиком в соответствии с локальными сметными расчетами (*Приложение № 1 к Договору*), и проектной документацией (*Приложение № 2 к Договору*).

1.3. Сроки выполнения работ: с «01» мая 2021 года до «30» сентября 2021 г.³

1.4. Место выполнения работ: Свердловская область, г. Березовский, ул. Гагарина, 29. (далее применительно к месту выполнения работ – Объект, место выполнения работ, участок работ).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТА

2.1. Цена Договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных п. 2.5, п. 2.6. Договора.⁴

2.2. Цена Договора составляет 2972562 (Два миллиона девятьсот семьдесят две тысячи пятьсот шестьдесят два) рубля 00 копеек без НДС (далее - цена Договора).

Сумма, подлежащая уплате Заказчиком Подрядчику, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.3. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

2.4. Цена Договора включает в себя прибыль Подрядчика и все расходы Подрядчика, связанные с исполнением Договора в течение всего срока выполнения работ и иных обязательств по Договору, в том числе: все расходы, связанные с производством работ, стоимость всех необходимых для работы материалов и оборудования (предоставление

¹ В данном пункте и в дальнейшем по тексту Договора условия, выделенные курсивом, указываются как альтернатива приведенному ранее условию с учетом обстоятельств закупки или возможность исключения из текста Договора, в этом случае нумерация подлежит корректировке.

² Указывается объект закупки.

³ Могут быть предусмотрены также сроки начала и окончания отдельных этапов выполнения работ (промежуточные сроки) или срок может быть установлен в виде конкретной даты.

⁴ В случае проведения закупки путем запроса котировок в электронной форме, отмеченное курсивом исключается.

материалов и оборудования Заказчиком не предусмотрено), расходы на доставку, установку и хранение этих материалов и оборудования, все транспортные расходы (в том числе расходы на ГСМ, погрузку и разгрузку, доставку специалистов, материалов и инструмента), расходы на использование специализированной техники, расходы на страхование, расходы на работы и услуги, связанные со сдачей объекта в эксплуатацию, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, расходы на уборку образовавшихся в ходе выполнения обязательств отходов, их вывоз и размещение на свалке-полигоне, расходы на выполнение мероприятий по безопасности движения (включая в т.ч., при необходимости, установку дорожных знаков и ограждений), расходы на согласование (получение необходимых разрешений), а также сопутствующие и (или) связанные с исполнением Договора затраты, издержки и иные расходы, определено в нем не упомянутые, но необходимые для выполнения Работ надлежащим образом.

2.5. Цена Договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренного Договором объема выполняемых работ и иных условий исполнения Договора.⁵

2.6. Цена Договора может быть изменена по соглашению Сторон, если по предложению Заказчика увеличивается предусмотренный Договором объем выполняемых работ не более чем на десять процентов или уменьшается предусмотренный Договором объем выполняемых работ не более чем на десять процентов.

2.7. Оплата затрат на прочие работы и затраты, затрат на непредвиденные работы и затраты производится Заказчиком за фактически выполненные работы и расходы в пределах утвержденной сметной документации. Объемы работ и их стоимость Подрядчиком согласовываются с Заказчиком и уполномоченным представителем органа местного самоуправления до начала производства указанных работ, в противном случае указанные работы не подлежат приемке и оплате.

2.8. Платежи в рамках настоящего Договора осуществляются Заказчиком на основании предъявленных Подрядчиком и принятых Заказчиком объемов выполненных работ, в пределах стоимости работ по Договору. Расчет за выполнение полного объема работ производится за фактически выполненные работы на основании *актов о приемке выполненных работ № КС-2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат № КС-3* с приложением полного комплекта документов, подтверждающих фактическое выполнение работ.

2.9. Заказчик оплачивает фактически выполненные работы в соответствии с Договором путем перечисления соответствующей суммы на банковский счет Подрядчика **в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней**⁶ с даты подписания Заказчиком *актов о приемке выполненных работ № КС-2*⁷ на основании *счета, счета-фактуры*.⁸

2.10. Датой (днем) оплаты Договора Стороны считают дату (день) списания денежных средств с лицевого счета Заказчика.

⁵ Указывается в случае, если данное условие предусмотрено Заказчиком в документации о закупке (*ином документе в зависимости от способов определения Подрядчика*). Не применяется в случае проведения закупки путем запроса котировок в электронной форме.

⁶ Должно быть указано не более тридцати дней, за исключением случая, указанного в ч. 8 ст. 30 Закона о Договорной системе - закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, в данном случае должно быть указано не более чем в течение пятнадцати рабочих дней с момента подписания актов выполненных работ в соответствии с Договором.

⁷ Указываются такие документы как справки о стоимости выполненных работ и затрат формы № КС-3, акты о приемке выполненных работ формы КС-2 и/или иные документы, на основании которых Заказчик оплатит выполненные работы по Договору.

⁸ Для Подрядчика с общим режимом налогообложения, если составление счета-фактуры предусмотрено ст. 169 НК РФ.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Заказчик имеет право:

3.1.1. Досрочно принять и оплатить выполненные работы.

3.1.2. Требовать от Подрядчика предоставления надлежаще оформленных документов, подтверждающих исполнение принятых им обязательств, указанных в разделе 1 Договора, а также поименованных в локальных сметных расчетах и проектной документации (Приложения к Договору).

3.1.3. Беспрепятственного доступа ко всем видам работ в любое время суток в течение всего периода выполнения работ, в том числе с привлечением уполномоченного представителя органа местного самоуправления.

3.1.4. Не принимать выполненные работы с отступлением от *проектно - сметной документации* (Приложения к Договору).

3.1.5. При направлении в суд искового заявления с требованием о расторжении Договора, в том числе, заявлять требования об оплате неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации и условиями Договора, если на момент подачи такого заявления имелись основания для взыскания неустойки и такая неустойка не была удержана в соответствии с п. 6.11. Договора.

3.1.6. Запрашивать у Подрядчика информацию о ходе выполнения работ, стадии исполнения обязательств Подрядчика по Договору.

3.1.7. Производить соответствующие записи в журнале производства работ при выполнении работ на Объекте. Запись в журнале имеет статус предписания и обязательна для исполнения Подрядчиком, а также является основанием для применения мер ответственности, предусмотренных настоящим Договором за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренных Договором.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно принять и оплатить выполненные работы в соответствии с условиями Договора.

3.2.2. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, направлять Подрядчику требование об уплате сумм неустойки, предусмотренных Договором, за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Подрядчиком своих обязательств.

3.2.3. Осуществлять контроль за исполнением Подрядчиком условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.4. Назначить в день заключения Договора ответственных лиц для оперативного решения текущих вопросов по Договору и передать Подрядчику информацию об ответственном лице письменно, лично либо заказным письмом с уведомлением о вручении, либо по адресу электронной почты Подрядчика.

Указанные ответственные лица имеют право от имени Заказчика:

отдавать письменные распоряжения и предписания о частичной или полной приостановке работ, с указанием причин, о запрещении применения технологий, материалов, конструкций, не обеспечивающих установленный техническими условиями уровень качества. Все издержки, вызванные приостановлением работ, несет Подрядчик, при этом сроки приостановления работ в этом случае не могут служить основанием для продления срока завершения работ по Договору;

проверять у непосредственного исполнителя работ наличие документов о качестве (сертификатов в установленных случаях) на применяемые им материалы, изделия, оборудование, документированных результатов входного контроля и лабораторных испытаний;

контролировать соответствия объемов работ и сроков выполнения работ условиям Договора и утвержденному графику производства работ и поставки материалов;

освидетельствовать, в том числе с привлечением уполномоченного представителя органа местного самоуправления, скрытые работы, ответственные конструкции с подписанием акта скрытых работ;

давать письменные указания об исправлении выявленных недостатков;

принимать объемы выполненных работ и подписывать документы, подтверждающие факт выполнения работ по Договору;

при обнаружении в процессе производства работ недостатков ответственное лицо Заказчика выносит соответствующее предписание (претензию) Подрядчику.

3.2.5. Надлежаще исполнять иные принятые на себя обязательства.

3.2.6. Своевременно предоставлять разъяснения и уточнения по запросам Подрядчика в части выполнения работ в соответствии с условиями Договора.

3.2.7. Представить Подрядчику сведения об изменении наименования, своего фактического местонахождения или банковских реквизитов в срок не позднее 5 рабочих дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок указанных сведений, достоверной будет считаться информация, указанная в Договоре.

3.2.8. В сроки, предусмотренные разделом 5 настоящего Договора, с привлечением уполномоченного представителя органа местного самоуправления осмотреть и принять результат выполненной работы, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе, немедленно заявить об этом Подрядчику в письменном виде и назначить срок для устранения недостатков.

3.2.9. Для осуществления работ предоставить Подрядчику площадку для производства работ.

3.2.10. Осуществлять самостоятельно или с привлечением уполномоченных органов и(или) специализированных организаций строительный контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением сроков их выполнения, качеством предоставленных Подрядчиком материалов, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика, который включает:

- проверку наличия у Подрядчика, осуществляющего работы, документов о качестве на применяемые им материалы, изделия и оборудование, документированных результатов входного контроля и лабораторных испытаний;

- контроль соблюдения Подрядчиком, осуществляющим работы, правил складирования и хранения применяемых материалов, изделий и оборудования; при выявлении нарушений этих правил уполномоченный представитель Заказчика может запретить применение неправильно складированных и хранящихся материалов;

- контроль наличия и правильности ведения Подрядчиком, осуществляющим работы, исполнительной документации;

- контроль исполнения Подрядчиком, осуществляющим работы, предписаний контролирующих органов, органов местного самоуправления;

- оценку (совместно с лицом, осуществляющим работы) соответствия выполненных работ, конструкций требованиям нормативных документов, подписание двухсторонних актов, подтверждающих соответствие требованиям; контроль над выполнением лицом, осуществляющим работы, требования о недопустимости выполнения последующих работ до подписания указанных актов;

- контроль соответствия объемов работ и сроков выполнения работ условиям Договора.

3.3. Подрядчик вправе:

3.3.1. При условии надлежащего выполнения работ требовать подписания Заказчиком в соответствии с условиями Договора документов, подтверждающих выполнение работ.

3.3.2. Требовать приемки и своевременной оплаты выполненных работ в порядке, сроки и на условиях, предусмотренных Договором.

3.3.3. По согласованию с Заказчиком досрочно выполнить работы.

3.3.4. Направлять Заказчику запросы и получать от него разъяснения и уточнения по вопросам выполнения работ в рамках Договора, а также запрашивать и получать в установленном порядке у Заказчика документацию и информацию, необходимую для выполнения работ.

3.4. Подрядчик обязан:

3.4.1. Производить работы в полном соответствии с локальными сметными расчетами (Приложение № 1 к Договору) и проектной документацией (Приложение № 2 к Договору). Обеспечить производство и качество всех работ в соответствии с действующими нормами и техническими условиями, а также требованиями СП, СНиП, ГОСТов, ПУЭ, Правил пожарной безопасности, с применением сертифицированных материалов, соответствующих ТУ и ГОСТ.

3.4.2. Выполнить все работы, предусмотренные в Договоре и приложениях к нему, и сдать объект Заказчику в состоянии, позволяющем осуществлять эксплуатацию объекта в соответствии с его назначением и установленными требованиями.

3.4.3. До начала производства работ:

- получить у Заказчика утвержденную сметную документацию;
- представить Заказчику (при необходимости) все разрешения на производство работ;
- выполнить входной контроль качества материалов и изделий, в том числе у субподрядных организаций;

- предоставить Заказчику список контактных лиц (ФИО, должности, номера телефонов), уполномоченных Подрядчиком для предоставления устных и письменных объяснений о ходе выполнения работ по Договору, а также приказ о назначении ответственного лица по настоящему Договору.

- предоставить Заказчику паспорта изготовителей, сертификаты и протоколы испытаний используемых материалов (конструкций, оборудования), подтверждающие их соответствие СП, ГОСТам, санитарным и экологическим нормам, нормам противопожарной безопасности и т.д.;

- предоставить Заказчику заверенные Подрядчиком копии гарантийных паспортов (талонов, обязательств) или иных документов, подтверждающих гарантийный срок, предоставляемый продавцом/производителем на все используемые Подрядчиком в работе материалы, конструкции, оборудование.

3.4.4. В ходе производства работ:

- вести исполнительную документацию;
- выполнять совместно с Заказчиком и с привлечением уполномоченного представителя органа местного самоуправления освидетельствование выполненных работ, результаты которых становятся недоступными для контроля после начала выполнения последующих работ;

- выполнять с Заказчиком и с привлечением уполномоченного представителя органа местного самоуправления освидетельствование ответственных строительных конструкций и участков систем инженерно-технического обеспечения;

- при необходимости огородить место производства работ и/или обеспечить безопасность для окружающих лиц.⁹

3.4.5. Применять технику, машины и механизмы в соответствии с технологией производства работ.

3.4.6. В соответствии с условиями Договора своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора. Срок предоставления информации о ходе исполнения обязательств составляет 2 (два) рабочих дня с момента получения запроса Заказчика.

3.4.7. Представить Заказчику сведения об изменении наименования, своего фактического местонахождения или банковских реквизитов в срок не позднее 3 (трех) рабочих

⁹ Указывается Заказчиком при необходимости (перечень может быть изменен либо дополнен).

дней¹⁰ со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок указанных сведений, достоверной будет считаться информация, указанная в Договоре.

3.4.8. Назначить в день заключения Договора ответственное лицо для оперативного решения текущих вопросов по Договору и передать Заказчику информацию об ответственном лице письменно, лично либо заказным письмом с уведомлением о вручении, либо по адресу электронной почты Заказчика.

3.4.9. Обеспечивать проведение необходимых противопожарных мероприятий и мероприятий по технике безопасности, электробезопасности, а также надлежащее соблюдение законодательства об окружающей среде.

3.4.10. Обеспечить приемочный контроль работ, выполняемых (при привлечении) субподрядной организацией.

3.4.11. Осуществлять инженерно-геодезическое обеспечение объекта в полном соответствии с требованиями нормативных документов.

3.4.12. Вести учет стоимости выполненных работ и затрат.

3.4.13. Обеспечить и содержать (при необходимости) за свой счет охрану Объекта, материалов, оборудования, стоянки строительной техники и другого имущества и строящихся сооружений, необходимых для выполнения работ, ограждения мест производства работ с момента начала выполнения работ до подписания документа, подтверждающего выполнение работ по Договору в полном объеме.

3.4.14. Не использовать в ходе выполнения работ материалы и оборудование, если это может привести к нарушению требований, обязательных для сторон по охране окружающей среды и безопасности строительно-монтажных работ.

3.4.15. При производстве работ обеспечить надлежащее складирование материалов, конструкций, инвентаря в соответствии с требованиями нормативных документов.

3.4.16. В случае наличия на объекте бытовых и подсобных помещений (туалетов, столовых, душевых и др.) обеспечить их надлежащее состояние в соответствии с требованиями нормативных документов.

3.4.17. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения работ работы, не учтенные в сметной документации, и, в связи с необходимостью проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости, обязан сообщить об этом Заказчику в письменной форме.

3.4.18. Подрядчик обязан передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования объекта.

3.4.19. Подрядчик при некачественном выполнении работ не может ссылаться на то, что Заказчик не осуществлял контроль за их выполнением.

3.4.20. Подрядчик обязан в течение 1 (одного) рабочего дня со дня окончания работ вывезти за пределы строительной площадки принадлежащие ему машины, оборудование, материалы и другое имущество, а также очистить объект от имеющегося мусора и провести рекультивацию временно занимаемых земель в соответствии с проектом, предоставить акты сдачи-приемки рекультивированных земель по вводимым участкам. В случае невыполнения этих условий Заказчик отказывает в приемке результата выполненных работ.

3.4.21. Подрядчик обязан немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работу при обнаружении:

а) возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы;

б) иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой работы либо создают невозможность ее завершения в срок.

3.4.22. *Подрядчик обязан самостоятельно за свой счет выполнить геодезическую разбивку осей и других элементов строящихся сооружений, произвести их закрепление на*

¹⁰ Указывается соответствующий период времени.

местности и обеспечить их сохранность, проводить геодезический контроль геометрических параметров строящегося сооружения.

3.4.23. Подрядчик обязан (при необходимости) содержать за свой счет освещение, охрану, ограждения, временные и инженерные коммуникации, связанные выполнением работ, обеспечивать установку ограждений, знаков и указателей в местах пересечений с существующими транспортными коммуникациям, не допускать за исключением согласованных случаев перерывов движения по ним, производить уборку строительной площадки и прилегающей к ней территории.

3.4.24. *Подрядчик самостоятельно обеспечивает подключение строительной площадки к необходимым инженерным коммуникациям и несет расходы на оплату коммунальных услуг, необходимых для выполнения работ.*

3.4.25. *На весь период выполнения работ Подрядчик обязан нести ответственность за сохранность Объекта или его частей, и обеспечивает его содержание. В случае нанесения ущерба сооружениям Объекта в период производства работ Подрядчик обязан произвести его восстановление за свой счет.*

3.4.26. *Подрядчик (при необходимости) должен обустроить и содержать временные подъездные дороги, а также применять меры по обеспечению сохранности используемых им дорог, принадлежащих третьим лицам.*

3.4.27. Подрядчик обязан предоставлять Заказчику информацию о всех соисполнителях, субподрядчиках, заключивших с ним Договор или Договоры. Указанная информация предоставляется Заказчику Подрядчиком в течение десяти дней с момента заключения им Договора с соисполнителем, субподрядчиком.

3.4.28. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Договором.

4. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ

4.1. Подрядчик до начала работ предоставляет Заказчику все необходимые для начала работ документы и список ответственных лиц.

4.2. *Подрядчик при необходимости получает разрешение соответствующих эксплуатационных органов и осуществляет:*

- *в установленном порядке временные подсоединения коммуникаций на период выполнения работ на строительной площадке;*
- *производство земляных работ;*
- *вырубку и пересадку деревьев и кустарников в соответствии с Проектной документацией.*

4.3. Подрядчик в период производства работ ведет исполнительную и производственную документацию в соответствии с Требованиями к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требованиями, предъявляемым к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, утвержденными Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26.12.2006 №1128 (РД-11-02-2006).

5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ И ПРИЕМКА ОБЪЕКТА

5.1. Подрядчик в течении 3 (трех) рабочих дней после окончания работ, представляет Заказчику следующие документы: акты о приемке выполненных работ № КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат № КС-3 и полный комплект исполнительной документации, подтверждающей фактическое выполнение работ.

5.1.1. В состав исполнительной документации (при требованиях действующего законодательства) включаются, в том числе, текстовые и графические материалы, отражающие

фактическое исполнение обязательств по Контракту (проектных решений):

- 1) Акты освидетельствования скрытых работ с пометкой о разрешении начала последующих работ.
- 2) Акты освидетельствования ответственных конструкций.
- 3) Акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения.
- 4) Исполнительные геодезические схемы.
- 5) Исполнительные чертежи, схемы и профили участков сетей инженерно-технического обеспечения.
- 6) Акты испытаний и опробования технических устройств.
- 7) Результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля.
- 8) Документы, подтверждающие проведение контроля за качеством применяемых строительных материалов (изделий, конструкций).
- 9) Иные документы, отражающие фактическое исполнение решений Заказчика/Подрядчика.
- 10) документы, подтверждающие соответствие параметров построенного объекта капитального строительства проектной документации, подписанного Подрядчиком.
- 11) документы, подтверждающие соответствие построенного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов, подписанного Подрядчиком.
- 12) документы, подтверждающие соответствие построенного, объекта капитального строительства техническим условиям, подписанных представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии).
- 13) схемы, на которых отображены расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства и сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка, и схемы планировочной организации земельного участка.
- 14) Фотофиксация всех работ.

5.2. Заказчик обязан в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней со дня предоставления Подрядчиком документов, указанных в пунктах 5.1. и 5.1.1. Договора рассмотреть и подписать их. В случае несогласия представить мотивированный отказ.

Датой представления данных документов является дата, указанная в отметке Заказчика об их приеме.

5.3. Подрядчик в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания актов о приемке выполненных работ № КС-2 представляет Заказчику счет, *счет-фактуру*¹¹ на оплату выполненных работ.

5.4. Заказчик вправе для приемки выполненных работ создать приемочную комиссию с привлечением уполномоченного представителя органа местного самоуправления.

5.5. Для проверки соответствия выполненных работ условиям Договора, Заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза выполненных работ может проводиться Заказчиком своими силами¹² или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании соответствующих Договоров.

5.6. Для проведения экспертизы выполненных работ Заказчик, эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Подрядчика дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения Договора и отдельным этапам исполнения Договора.

5.7. Результаты проведения экспертизы, указанной в пункте 5.5 Договора, оформляются до подписания документов, подтверждающих факт исполнения Подрядчиком

¹¹ Для Подрядчика с общим режимом налогообложения, если составление счет-фактуры предусмотрено ст. 169 НК РФ.

¹² В случае проведения экспертизы «своими силами», рекомендуем разработать и утвердить Положение о комиссии по проведению внутренней экспертизы товаров (*выполненных работ, оказанных услуг*), а также Положение о комиссии по проведению внутренней экспертизы поставленного Товара (*выполненной работы, оказанной услуги*).

обязательств по Договору (Акт по форме КС-2), в виде Заключения, которое подписывается экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации (представителями Заказчика или привлеченных им лиц, в случае, если экспертиза проводится силами Заказчика). Заключение должно быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации. В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований Договора, не препятствующие приемке выполненных работ, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.¹³

5.8. В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы, указанной в п.5.5. Договора, экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке выполненных работ, приемочная комиссия должна учитывать отраженные в Заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.¹⁴

Заказчик вправе не отказывать в приемке выполненных работ в случае выявления несоответствия выполненных работ условиям Договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке выполненных работ и устранено Подрядчиком.

5.9. Отдельные виды работ, которые недоступны для визуальной оценки приемочной комиссией при сдаче объекта в эксплуатацию и скрываются последующими работами и конструкциями (далее - скрытые работы) предъявляются к осмотру и приемке до их закрытия и оформляются Актом скрытых работ (Приложение № 3 к Договору).

Выполненные скрытые работы принимаются представителем Заказчика. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком выполненных скрытых работ и составления актов освидетельствования этих работ. Подрядчик в письменном виде заблаговременно уведомляет представителя Заказчика о необходимости проведения приемки скрытых работ, но не позднее, чем за 1 рабочий день до начала проведения этой приемки. Если представитель Заказчика не явится к указанному сроку проведения приемки выполненных скрытых работ, то Подрядчик составляет односторонний акт освидетельствования выполненных скрытых работ и считает указанные работы принятыми, при этом ответственность за качество выполненных скрытых работ с Подрядчика не снимается.

5.10. После завершения работ по настоящему Договору, за 2 (два) дня до приемки объекта в эксплуатацию, Подрядчик обязан представить Заказчику письменное извещение о готовности к сдаче результата работ, акты приемки скрытых работ, журнал производства работ, сертификаты соответствия, технические паспорта, исполнительную документацию (в том числе, при наличии в проекте, на инженерные сети). При сдаче работ все указанные документы предоставляются Подрядчиком в 2 экземплярах.

Подрядчик письменно подтверждает Заказчику, что данные комплекты документации полностью соответствуют фактически выполненным работам.

Приёмка Объекта производится в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней после получения Заказчиком документов, указанных в пп. 5.1 и 5.1.1 Договора. По результатам сдачи-приемки Объекта оформляется *Акт* о приемке выполненных работ № КС-2.

5.11. При обнаружении в ходе приемки недостатков, подлежащих исправлению, Заказчик составляет Акт, где указывает, какие недостатки должны быть устранены, срок их устранения, а также назначают новый срок для сдачи результата работ с учетом положений настоящего Договора о сроках.

Приемка (оформление результатов приемки) выполненных работ после устранения вышеуказанных недостатков осуществляется в тот же срок и в том же порядке, указанном в настоящем разделе Договора.

¹³ Включается в Договор при привлечении к проведению экспертизы экспертов, экспертных организаций.

¹⁴ Включается в Договор при привлечении к проведению экспертизы экспертов, экспертных организаций.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

6.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.4. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором. Размер штрафа устанавливается Договором в виде фиксированной суммы, определенной в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных Договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного Договором, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063» (далее постановление - № 1042-ПП РФ от 30.08.2017), в размере _____ руб.

6.5. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.6. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере, определенном в порядке, установленном постановлением № 1042-ПП РФ от 30.08.2017, но не менее чем одна трехсотая действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Подрядчиком.

6.7. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийных обязательств), предусмотренных Договором. Размер штрафа устанавливается Договором в виде фиксированной суммы, определенной в порядке, установленном постановлением № 1042-ПП РФ от 30.08.2017, в размере _____ руб.

6.8. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в Договоре таких обязательств) в виде фиксированной суммы, определенной в порядке, установленном постановлением № 1042-ПП РФ от 30.08.2017, в размере _____ руб.

6.9. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком или Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

6.10. Подрядчик обязан возместить убытки, причиненные Заказчику в ходе исполнения Договора, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.11. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе после направления требования об уплате сумм неустойки (штрафа, пени) и получения отказа (или не получения в установленный срок ответа) Подрядчика об удовлетворении данных требований удержать сумму начисленных неустоек (штрафов, пени) одним из следующих способов:

- из оплаты по Договору, путем ее уменьшения на сумму начисленной неустойки (штрафа, пени);

- взыскать неустойку (штраф, пени) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (в судебном порядке).

6.12. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает виновную Сторону от выполнения принятых на себя обязательств по Договору.

6.13. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6.14. В качестве подтверждения фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств Заказчик вправе использовать фото или видеоматериалы.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (форс-мажор)

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и другие, не зависящие от воли Сторон Договора, обстоятельства.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по Договору, обязана немедленно (в течение 3 (трех) дней) известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств и подтвердить данные обстоятельства документами уполномоченной организации. Несвоевременное извещение об этих обстоятельствах лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в будущем.

7.3. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на той Стороне Договора, которая не выполнила свои обязательства по Договору.

7.4. Если обстоятельства и их последствия будут длиться более 1 (одного) месяца, то Стороны вправе расторгнуть Договор. В этом случае ни одна из Сторон не имеет права потребовать от другой Стороны возмещения убытков.

7.5. Не уведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает права любую из Сторон ссылаться на эти обстоятельства как на основание, освобождающее ее от ответственности за невыполнение обязательств, по отношению к другой Стороне.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.

8.1. Все разногласия и споры, которые могут возникнуть при исполнении Договора, подлежат предварительному разрешению путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

8.2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по Договору, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

8.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 5 (Пять) рабочих дней¹⁵ с момента их получения. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления факса, иного электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа. При отправке вышеуказанных документов по адресам электронной почты, указанным в разделе 14 Договора, необходимо указывать конкретные электронные адреса, с обязательным уведомлением Сторонами ситуации утраты контроля над электронным адресом.

8.4. При не урегулировании Сторонами спора в досудебном порядке, спор подлежит рассмотрению Арбитражным судом Свердловской области.

9. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, а также, в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств. До принятия такого решения Заказчик вправе провести экспертизу выполненных работ с привлечением экспертов, экспертных организаций.

Если Заказчиком проведена экспертиза выполненных работ с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения Договора может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы выполненных работ в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Договора, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

9.3. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в случае, если в ходе исполнения Договора установлено, что Подрядчик и (или) выполненные работы не соответствуют установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки и (или) выполняемым работам или представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии выполненных работ таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Подрядчика.

9.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора, не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в единой информационной системе и направляется Подрядчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Подрядчика, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Подрядчику. Выполнение Заказчиком вышеуказанных требований считается надлежащим уведомлением Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Подрядчику указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Подрядчика по его адресу, указанному в Договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо

¹⁵ Указывается необходимый период времени.

информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора в единой информационной системе.

Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Подрядчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы выполненных работ, с привлечением экспертов, экспертных организаций. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Подрядчиком условий Договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

9.5. Подрядчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств. Решение Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения направляется Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Подрядчиком подтверждения о его вручении Заказчику. Выполнение Подрядчиком вышеуказанных требований считается надлежащим уведомлением Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Подрядчиком подтверждения о вручении Заказчику указанного уведомления.

Решение Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Подрядчиком Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

Подрядчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранены нарушения условий Договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.

9.6. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора другая Сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

9.7. Расторжение Договора по соглашению Сторон совершается в письменной форме.

В случае расторжения Договора по соглашению Сторон Подрядчик возвращает Заказчику все денежные средства, перечисленные для исполнения обязательств по Договору, а Заказчик оплачивает расходы (издержки) Подрядчик у за фактически исполненные обязательства по Договору.

9.8. Требование о расторжении Договора может быть заявлено Стороной в суд только после получения отказа другой Стороны на предложение расторгнуть Договор либо неполучения ответа в течение 30 дней¹⁶ с даты получения предложения о расторжении Договора.

¹⁶ Указывается соответствующий период времени.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Договор вступает в силу с момента его заключения Сторонами и действует по «31» декабря 2021 г., а в части оплаты (выплаты неустойки, возмещения убытков, исполнения гарантийных обязательств) – до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

11. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

11.1. Подрядчик гарантирует качество выполнения работ в соответствии с действующими нормами и правилами, и возможность эксплуатации объекта на протяжении гарантийного срока.

11.2. Гарантийный срок устанавливается с момента подписания сторонами *Акта приемки выполненных работ* в течение 3 (трех) лет, а на материалы и оборудование в соответствии со сроками заводов изготовителей.

11.3. Заказчик вправе предъявлять требования, связанные с ненадлежащим качеством результата работы на объекте, в течение установленного гарантийного срока.

11.4. Для участия в составлении акта, фиксирующего выявленные дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан в срок, указанный в Уведомлении Заказчика о выявленных дефектах, направить своего представителя, при этом гарантийный срок продлевается на период устранения дефектов.

При отказе Подрядчика от составления или подписания акта Заказчик составляет односторонний акт, все расходы по которым, при установлении вины Подрядчика, предъявляются ему в полном объеме.

Если гарантийные обязательства не выполняются в установленные сроки, Заказчик вправе привлечь для выполнения этих работ третьих лиц с последующим взысканием расходов с Подрядчика в установленном действующим законодательством порядке.

11.5. Подрядчик несет ответственность и за свой счет устраняет недостатки, обнаруженные в пределах гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа объекта или его частей, неправильной его эксплуатации или неправильности инструкций по его эксплуатации, разработанных самим Заказчиком или привлеченными им третьими лицами, ненадлежащим выполнением работ, произведенных самим Заказчиком или привлеченными им третьими лицами.

11.6. Течение гарантийного срока прерывается на все время, на протяжении которого объект не мог эксплуатироваться вследствие недостатков, за которые отвечает Подрядчик.

12. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ РИСКОВ

12.1. До передачи Объекта Заказчику риск случайной гибели или повреждения результата выполненных работ несёт Подрядчик.

12.2. Риск случайной гибели или повреждения материалов, оборудования или иного, используемого для исполнения Договора имущества, переданного Заказчиком Подрядчику, несёт Подрядчик.

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. При исполнении Договора не допускается перемена Подрядчика, за исключением случаев, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика по Договору, вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

13.2. В случае перемены Заказчика по Договору права и обязанности Заказчика по Договору переходят к новому Заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

13.3. Изменения Договора в соответствии с положениями Закона о Договорной системе, Договором оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к Договору.

13.4. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13.5. Все приложения к Договору являются его неотъемной частью.

15. АДРЕСА, МЕСТА НАХОЖДЕНИЯ, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ¹⁷ СТОРОН

Заказчик	Подрядчик
Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Ваш Дом»	Индивидуальный предприниматель Гладких Иван Андреевич
Адрес места нахождения: 623701, Свердловская область, город Березовский, улица Гагарина, д. № 17, офис 3	Адрес места нахождения: 623701, Свердловская область, город Березовский, улица Гагарина, дом 21, кв. 118
Адрес для почтовых отправлений: 623701, Свердловская область, город Березовский, улица Гагарина, д. № 17, офис 3	Адрес для почтовых отправлений: 623701, Свердловская область, город Березовский, улица Гагарина, дом 21, кв. 118
Телефон (факс): 8-343-379-07-91 - юридический отдел 8-343-379-07-69 - директор 8-343-379-07-72 - диспетчерская служба 8-343-379-07-80 - бухгалтерия	Телефон (факс): +7 963-037-67-16
Адрес электронной почты: 3790772@mail.ru	Адрес электронной почты: vaniagladckih@yandex.ru
Реквизиты: ИНН / КПП 6678009160 / 667801001 ОГРН 1126678002351 Р/сч. 40702810916300000040 в Уральском банке ОАО «Сбербанк России», БИК 046577674, К/сч. 30101810500000000674 ОКПО 09009190 БИК 046577674	Платежные реквизиты Подрядчика: ИНН 660206709331 ОГРН 320665800078620 Р/сч. 40802810702500096656 Филиал Точка ПАО Банка «ФК Открытие» г. Москва К/сч. 30101810845250000999 БИК 044525999



Директор

Кручинин С.А.
(Ф.И.О.)
М.П. (при наличии)

Индивидуальный предприниматель

Гладких И.А.
(Ф.И.О.)
М.П. (при наличии)

¹⁷ Указывается в определенных законодательством случаях.

¹⁸ Указывается в определенных законодательством случаях.

¹⁹ Указывается в определенных законодательством случаях.

